

## TAHAPAN PENGAJUAN SKRIPSI/TESIS/DISERTASI :

1. **MAHASISWA** menginput pengajuan judul skripsi/tesis/disertasi
  - a) login ke cybercampus V2 lalu klik menu **Pengajuan Skripsi/Tesis/Disertasi**
  - b) pilih **Pengajuan Judul Tesis Skripsi/Tesis/Disertasi**
  - c) Tuliskan judul dan upload file Skripsi/Tesis/Disertasi di file yang disediakan
2. **PAA/KPS** meng-approve judul tesis mhs dan mensetting dosen pembimbing
  - a) Login ke cybercampus V2, lalu klik menu **Skripsi/Tesis/Disertasi**
  - b) pilih **Set Dosen Pembimbing**. Nama-nama mahasiswa yang sudah menginput judul tesis akan muncul di menu ini.
  - c) Untuk mengapprove, klik tombol **Approve** di kolom paling kanan setiap nama mahasiswa
  - d) Untuk setting Dosen Pembimbing, klik tombol **Dosen Pembimbing** lalu pilih dosen pembimbing 1 dan 2 (cara setting dosen pembimbing dijelaskan di bawah). Inputkan juga nomor dan tgl SK Pembimbing.
3. **MAHASISWA** mengisi **Histori Bimbingan** (untuk mahasiswa yang keburu yudisium tgl 9 Nov, step ini bisa dilewati)
  - a) Ikuti langkah 1.a) dan b), lalu klik di nama dosen pembimbing
  - b) lalu mahasiswa mengingatkan dosen pembimbing untuk approve setiap kegiatan bimbingan
4. **DOSEN PEMBIMBING 1** mengapprove **Layak Ujian** (Perlu diperhatikan Dosen Pembimbing 1 hanya bisa approve apabila judul sudah di approve oleh KPS/PAA)
  - a) Masuk ke cybercampus V2, pilih menu **Skripsi/Tesis/Disertasi > Dosen Pembimbing**. Tombol **Approve Layak Ujian** ada di kolom paling kanan di nama mahasiswa
5. **MAHASISWA** menginput **Pengajuan Ujian**
  - a) Ikuti langkah 1.a), lalu pilih **Pengujian Skripsi/Tesis/Disertasi**
  - b) Isi judul dan jenis pengujian (ujian proposal atau ujian akhir skripsi/tesis/disertasi)
6. **PAA** setting tanggal dan jam ujian, serta input nama dosen penguji. Dosen Pembimbing dimasukkan lagi dalam daftar Dosen Penguji
  - a) Ikuti langkah 2.a), lalu pilih **Set Pengujian dan Dosen Penguji**
  - b) Masukkan tanggal, ruang, dan dosen penguji. Inputkan juga nomor dan tgl SK Penguji Tesis.
7. Ada inputan revisi dari dosen serta upload revisi dari mahasiswa dan penilaian dosen penguji. Namun step ini di skip untuk yang sudah terlanjur ujiannya selesai dan ikut yudisium 9 November besok
8. **MAHASISWA** mengajukan **Finalisasi Skripsi/Tesis/Disertasi**
  - a) Ikuti langkah 1.a), lalu pilih **Pengajuan Finalisasi Tesis**
  - b) Upload halaman pengesahan dan file tesis yang sudah selesai direvisi
9. **PAA/KPS** mengapprove finalisasi **Finalisasi Skripsi/Tesis/Disertasi** (sebelum finalisasi, dilengkapi dulu semua tanggal dan nomor SK pembimbing/penguji yang masih kosong. setelah fix semua, baru di finalisasi)
  - a) Ikuti langkah 2.a), lalu pilih **Finalisasi Tugas Akhir**
  - b) Klik tombol **FINAL** di kolom paling kanan nama mahasiswa

### SETTING DOSEN PEMBIMBING PRODI

1. Login ke cybercampus V2, lalu klik menu **Skripsi/Tesis/Disertasi**
2. Pilih **Set Dosen Pembimbing Prodi**
3. Masukkan semua dosen sebagai Dosen Pembimbing 1

**SETTING MAX BIMBINGAN** (supaya mahasiswa tidak terkendala kuota saat mau menginputkan nama dosen pembimbing)

1. Login ke cybercampus V2, lalu klik menu **Skripsi/Tesis/Disertasi**
2. Pilih **Set Jumlah Max Bimbingan per Dosbing**
3. Masukkan jumlah maksimal bimbingan

### SETTING RUANG UJIAN

1. Login ke cybercampus V2, lalu klik menu **Skripsi/Tesis/Disertasi**
2. Pilih **Set Ruang Ujian**
3. Masukkan semua ruang yang bisa dipakai sebagai ruang ujian

### CATATAN :

Langkah-langkah di atas harus sudah dilakukan sebelum mahasiswa lulus yudisium. Karena kalau sudah lulus yudisium, status di cyber akan menjadi alumni, dan input judul tugas akhir, nama pembimbing, dan nama penguji, serta nomor dan tanggal SK pembimbingan dan pengujian tidak bisa diinputkan lagi. Hal ini berakibat pada pelaporan data PD DIKTI dan BKD dosen.

Fitur input dosen pembimbing dan dosen penguji di cybercampus V1 sudah dimatikan, sehingga semua data untuk PD DIKTI dan BKD dosen ditarik dari modul tugas akhir di cyber V2 ini.